

NIMBI
Danmarks Institut
for Spiludvikling

Knabrostræde 3 st.
1210 København K

www.nimbi.dk

Vedtægter

NIMBI GameLab – Danmarks Institut for Spiludvikling

Version #1 - godkendt af Kulturministeren den 18. juni 2024 og trådte i kraft den 1. juli 2024.

Version #2.- vedtaget af bestyrelsen 6. maj & 11. september 2025, godkendt af Kulturministeren den 30. september 2025 og træder i kraft den 1. oktober 2025.

§ 1 Navn

NIMBI GameLab – Danmarks Institut for Spiludvikling (herefter omtalt som instituttet) er oprettet i henhold til tekstanmærkning nr. 248 ad 21.11.23 til §21 på finansloven 2024. Instituttet er vedtaget af Folketinget ved 3. behandling af L49 den 10. december 2024.

Stk. 2. Instituttet er en offentlig selvejende institution omfattet af forvaltningsloven og lov om offentlighed i forvaltningen.

§ 2 Hjemsted

Instituttet har hjemsted i København.

§ 3 Formål

Instituttet er en selvejende offentlig institution, som har til formål at yde tilskud til udvikling, produktion og formidling af danske digitale spil samt understøtte kreativitet, dansk kulturproduktion og bedre rammevilkår for den danske spilbranche gennem eksportfremstød, talentudvikling, promovring, dataindsamling og analyser mv.

Stk. 2. Instituttet har med afsæt i ovenstående til opgave at:

- 1) Yde tilskud til udvikling, produktion og lancering af danske digitale spil, herunder med fokus på digitale spil med kunstneriske og kulturelle kvaliteter.
- 2) Understøtte promovring af og udbrede kendskabet til danske digitale spil i Danmark og internationalt.
- 3) Understøtte talentudvikling relateret til danske digitale spil gennem f.eks. uddannelses- og branchepartnerskaber.
- 4) Skabe viden og overblik gennem dataindsamling og analyser om danske digitale spil og spilbranchens tilstand.
- 5) Formidle viden om danske digitale spil til offentligheden på en tilgængelig og relevant måde.

6) Sikre en løbende dialog med spilbranchen og væsentlige brugergrupper om instituttets virksomhed.

7) Understøtte børn og unges adgang til danske digitale spil, der bygger på dansk kultur og danske værdier.

Stk. 3. Kulturministeren kan fastsætte yderligere opgaver inden for lovens anvendelsesområde.

§ 4 Udpegning og konstituering af bestyrelse

Kulturministeren udpeger en bestyrelse på fem medlemmer (inklusiv bestyrelsesleder), der har det overordnede ansvar for instituttet og dets virke. Der lægges vægt på, at medlemmerne har kvalifikationer og ekspertise, som samlet set giver en kompetencesammensætning, der gør dem i stand til at varetage det overordnede ansvar for instituttet. De enkelte medlemmer kan derfor repræsentere kompetencer inden for ledelse, iværksætteri, økonomi, uddannelse, kulturpolitik, promovering samt viden om spiludvikling. Der tilstræbes i forbindelse med udpegningen en ligelig sammensætning af kvinder og mænd, jf. ligestillingslovens § 11.

Stk. 2. Bestyrelsen udarbejder instituttets vedtægter, som godkendes af Kulturministeren.

Stk. 3. Instituttets daglige ledelse varetages af en direktør. Bestyrelsen ansætter og afskediger instituttets direktør. Direktøren har ansvaret for den daglige drift i overensstemmelse med institutionens vedtægter og bestyrelsens instruktioner. Direktøren ansætter og afskediger instituttets øvrige personale i overensstemmelse med statens løn- og personaleregler. Direktøren skal handle inden for de budget- og bevillingsmæssige rammer samt øvrige tilskudsbetingelser, der er fastsat for institutionen inden for statens regler.

§ 5 Bestyrelsens valgperioder og antal genvalg

Bestyrelsesmedlemmerne beskikkes for en 4-årig periode. Ved den første beskikkelse af bestyrelsen udgør perioden dog to år for to af medlemmerne, således at der hvert andet år beskikkes nye medlemmer. Genbeskikkelse kan finde sted for én periode. Udtræder et medlem af bestyrelsen inden udløbet af sin beskikkelsesperiode, foretages en beskikkelse af et nyt medlem for den resterende del af perioden. Bestyrelsesmedlemmerne modtager et bestyrelseshonorar.

§ 6 Bestyrelsens opgaver

Den selvejende institution ledes af en bestyrelse, der sammensættes i henhold til institutionens vedtægter.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for den selvejende institutions samlede virksomhed, herunder økonomi, regnskab og for, at institutionen opfylder betingelserne for driftstilskuddet i henhold til denne lov eller anden lovgivning, regler fastsat i medfør af denne lov eller anden lovgivning, indgåede aftaler, jf. § 9, eller øvrige betingelser for driftstilskuddet.

Stk. 3. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden. Forretningsordenen skal bl.a. indeholde bestemmelser om inhabilitet og tavshedspligt.

Stk. 4. Hvis der ydes vederlag til bestyrelsesmedlemmer, må vederlaget ikke overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang under Kulturministeriet.

§ 7 Tegningsret

Instituttet tegnes af bestyrelseslederen i forening med et bestyrelsesmedlem eller af bestyrelseslederen i forening med direktøren for instituttet.

Stk. 2. Ved bestyrelseslederens længere fravær (over tre måneder) beskikker Kulturministeren en midlertidig bestyrelsesleder (stedfortræder) blandt bestyrelsens øvrige medlemmer. Bestyrelsen indstiller stedfortræderen. Stedfortræderen agerer bestyrelsesleder og honoreres herfor, indtil den udpegede bestyrelsesleder er genindtrådt i bestyrelsen.

§ 8 Hæftelse

Instituttet hæfter alene med sine aktiver for de forpligtelser, som bestyrelsen og ledelsen lovligt pådrager instituttet.

§ 9 Finansiering

Staten yder et årligt driftstilskud til dækning af instituttets virke. Instituttet varetager tilskudsforvaltningen af Spilordningen.

Stk. 2. Instituttet kan ud over sin kernevirkksomhed tilvejebringe yderligere indtægter ved rekvirerede opgaver, som falder inden for instituttets formål og er foreneligt med varetagelsen af instituttets øvrige opgaver jf. dog stk. 4.

Stk. 3. Instituttet kan desuden til opfyldelse af sit formål og under hensyntagen til sin uafhængighed modtage indtægter fra fonde, gaver mv. samt indtjening ved udgivelser, begrænset deltagerbetaling ved konferencer og lignende.

Stk. 4. Instituttet skal iagttage de til enhver tid gældende konkurrence- og EU-statsstøttere regler.

§ 10 Budget, regnskab og revision

Instituttets regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Instituttets årsregnskab skal iagttage de til enhver tid fastsatte krav i lovgivningen om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med tilhørende bekendtgørelse.

Stk. 3. Direktøren skal årligt udarbejde forslag til budget for det kommende regnskabsår, der skal godkendes af bestyrelsen og indsendes til Slots- og Kulturstyrelsen til godkendelse senest 2 måneder før regnskabsårets begyndelse.

Stk. 4. Årsregnskabet med tilhørende ledelsesberetning skal godkendes af bestyrelsen og være påtegnet af bestyrelsen, direktøren og instituttets revisor.

Stk. 5. Årsregnskabet revideres af en af bestyrelsen valgt godkendt revisor. Revisor vælges for 1 år ad gangen.

Stk. 6. Årsregnskabet med tilhørende ledelsesberetning samt en genpart af revisionsprotokollen skal indsendes til Slots- og Kulturstyrelsen til godkendelse senest 6 måneder efter regnskabsårets afslutning.

§ 11 Vedtægtsændringer og ophør

Vedtægtsændringer kræver tilslutning fra mindst 3/5 af bestyrelsen på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder. Ændringerne skal godkendes af Kulturministeren.

Stk. 2. Instituttet kan kun nedlægges ved lov.

Stk. 3. I tilfælde af instituttets ophør overgår instituttets nettoformue til staten eller til et af Kulturministeriet godkendt formål, jf. § 3.

§ 12. Ikrafttræden

Vedtægterne er vedtaget af bestyrelsen for instituttet den 7. maj 2024, godkendt af kulturministeren den 18. juni 2024 og træder i kraft den 1. juli 2024.

Vedtægternes § 3 stk 2 & 3 er justeret så de følger NIMBIs opgaver vedtaget i L49 og vedtaget af alle i bestyrelsen 6. maj & 11. september 2025, godkendt af Kulturministeren den 30. september 2025 og træder i kraft den 1. oktober 2025.