

NIMBI
Danmarks Institut
for Spiludvikling

Knabrostræde 3 st.
1210 København K

www.nimbi.dk

Referat fra syvende bestyrelsesmøde for NIMBI – Danmarks Institut for Spiludvikling

Mødet blev afholdt torsdag den 25. november 2025 kl.
13.00-16.00 hos NIMBI, Jorcks Passage 4. sal, København
med følgende dagsorden

(O) = Orientering, (D) = Drøftelse, (B) = Beslutning

Dagsorden

1. Bestyrelsesleder bød bestyrelsen velkommen og dagsorden for mødet blev præsenteret (B)

GODKENDT

2. Godkendelse af referat fra møde 11. september 2025 (bilag 1) v. bestyrelsesleder (B)

Bestyrelseslederen bemærkede at referatets punkter under eventuelt bliver behandlet som del af planlægningen af fremtidige møder i 2026.

GODKENDT

3. Præsentation og drøftelse af Spilordningens første år. (D)

NIMBI Kulturchef Simon Løvind (SL) præsenterede bestyrelsen for en årsrapport med Spilordningens indsatser i 2025.

Præsentationen og den efterfølgende dialog med bestyrelsen gav indsigt i ansøgninger, tildelinger, processer, samt et blik på prioriterede indsatser for det kommende år.

Der er tydelig tendens med markant flere ansøgninger til Spilordningen. Selvom antallet af ansøgninger stiger, har 2025 for første gang vist, at der ansøges om et samlet lavere beløb end året før. Det ansøgte beløb er dog forsat fire gange højere end den årlige pulje.

Hypotesen fra redaktionen er, at der bl.a. er tale om en vis form for selvregulering. Sandsynligvis som en reaktion på det forholdsvis høje antal afslag fra Spilordningen der følger af de begrænsede støttemidler. En anden årsagsforklaring er sandsynligvis, at det i stigende grad er vanskeligt for udviklerne at finde machfinansiering til NIMBIs midler.

Bemærkning fra bestyrelsen: Der ønskes evidens for ansøgernes selvregulering. Bemærkning taget til efterretning af SL.

Bestyrelsen takkede SL for en god præsentation.

4. Drøftelse og godkendelse af indstilling: Budget 2026 (bilag 3), samt Regnskabsinstruks 2025, inkl. bilag (bilag 4) v. direktør (D) & (B)

Budget 2026 blev gennemgået og **GODKENDT** af bestyrelsen.

Bestyrelsen bad direktøren om umiddelbart efter bestyrelsesmødet at fremsende det godkendte driftsbudget for 2026 til godkendelse hos Slots- & Kulturstyrelsen.

Bestyrelsen drøftede Regnskabsinstruks 2025, samt tilhørende bilag. Regnskabsinstruks inkl. bilag blev **GODKENDT**.

Bestyrelsesleder underskriver Regnskabsinstruksen sammen med Direktøren, der efterfølgende fremsender til orientering for Slots- & Kulturstyrelsen.

Bestyrelsen spurgte til et sammenligningsgrundlag for regnskabsinstruksen fra tilsvarende selvejende institutioner. Direktøren oplyste, at NIMBIs instruks er gennemset af instituttets revisor uden bemærkninger. Den er desuden benchmarket med Lokale & Anlægsfonden i Nyborg, der også uddeler tilskud og har en selskabskonstruktion tilsvarende NIMBIs.

Bestyrelsen spurgte til en Whistleblower ordning for NIMBI. Direktøren oplyste, at NIMBI ikke har en sådan. Lovgivningen tilsiger at medarbejdere mundtligt eller på skrift skal kunne indberette eventuelle ulovligheder og andre alvorlige forhold, hvis en virksomhed har 50 eller flere ansatte. Direktøren erfaringsudveksler om emnet med Kulturens Analyse Institut og Lokale- & Anlægsfonden, som er de to institutioner som ligner NIMBI.

5. Direktørens indstillinger og beretning, præsenteret på mødet (D) (B)

Direktøren indledte med en gennemgang af årshjulet med NIMBIs planlagte aktiviteter i 2026 (bilag 2).

Bestyrelsen bemærkede, at der skal tilføjes en procesplan med start i 2026 for arbejdet med en revision af Spilordningen for perioden efter 2027. Direktøren undersøger NIMBIs opgaver og tidsfrister for indsendelse af materiale til KUM ifm. med en ny EU notificering af Spilordningen.

Bestyrelsen drøftede det reviderede NIMBI styringsgrundlag fra Kulturministeriet (KUM) (bilag 5).

Styringsgrundlaget blev **GODKENDT**.

Bestyrelsen bad direktøren fremsende godkendelsen til KUM umiddelbart efter mødet.

Bestyrelsen drøftede indstillingen ang. Copenhagen Gaming Week '26.

Indstillingen for Copenhagen Gaming Week 2026 blev **GODKENDT**.

Direktøren motiverede indstillingen, som positionerer NIMBI som en markant stemme og drivkraft for dansk spiludvikling generelt, og særligt i samtalen med og en fælles promovning af dansk udviklede digitale spil overfor danskerne.

Bestyrelsen spurgte om NIMBI sekretariatet som følge af sygemelding hos en medarbejder har de nødvendige resurser til projektledelse af Gaming Week26. Direktøren oplyste, at den overordnede projektledelse deles mellem NIMBI og Games Denmark og det fulde opgaveoverblik først foreligger primo december. Herefter vil NIMBI prioritere ekstern bistand til projektledelse under ledelse af Direktøren i det omfang det er nødvendigt.

Bestyrelsen spurgte om der i forlængelse af indsatsen på Gaming Week er andre muligheder for synlighed for NIMBI, f.eks. gennem platforme som Kulturnatten, Statens Museum for Kunst eller Tech BBQ. Christian tilbød at forhøre sig om dansk spiludvikling som del af næste års TechBBQ event i København. Direktøren undersøger andre muligheder i forlængelse af arbejdet med at planlægge aktiviteter for 2026.

Bestyrelsen drøftede udkast til årshjul for møder i 2026 (B)

Nedenstående datoer og steder blev **GODKENDT**, og indkaldes af Direktøren:

#1 Strategi & bestyrelsesmøde – tirsdag den 27. januar 2026 (København)

#2 Bestyrelsesmøde – torsdag den 7. maj 2026 (København)

#3 Bestyrelsesmøde – torsdag den 10. september 2026 (Viborg)

#4 Bestyrelsesmøde – tirsdag den 17. november 2026 (København)

Bestyrelsen besluttede at flytte strategiseminar fra marts til afholdelse sammen med bestyrelsesmødet i januar 2026.

Bestyrelsen bad bestyrelsesleder sikre at information om relevante mødeaktiviteter i Viborg udsendes til medlemmerne i god tid før mødet i september. Bestyrelsesleder tog det til efterretning, og bad indledningsvist medlemmerne notere fredag den 11. september som dato for relevant program i forlængelse af bestyrelsesmødet.

6. Bestyrelsens kvarter (D)

Bestyrelsesleder har taget initiativ til en årlig undersøgelse af bestyrelsens arbejde og kompetencer. Resultaterne fra evalueringen efter det første år blev præsenteret og drøftet af bestyrelsen.

Undersøgelsen gav ikke anledning til ændringer. Bestyrelsen aftalte fortsat at holde opmærksomhed på et højt momentum i opgaveløsningen, og styrke den eksterne synlighed af NIMBIs arbejde og resultater.

7. Eventuelt (O)

Bestyrelsen drøftede kort hvordan NIMBI styrker sin "stemme" i den offentlige debat som aktiv del af diskussioner om emner, der vedrører spiludvikling og branchen i medierne. Bestyrelsen og sekretariatet drøfter kommunikationsstrategi samt ønsket om en tydeligere involvering og synlighed fra NIMBI i den offentlige dialog på strategimødet i januar 2026.

Materiale

Bilag 1: Til godkendelse: Referat fra sjette bestyrelsesmøde 11. sept. 2025

Bilag 2: Til drøftelse: Spilordningen – indsigter fra 2025 og sigtelinjer

Bilag 3: Til godkendelse: NIMBI driftsbudget 2026

Bilag 4: Til godkendelse: NIMBI regnskabsinstruks 2025, inkl. 4 bilag

Bilag 5: Til godkendelse: Nyt styringsgrundlag fra Kulturministeriet

Bilag 6: Til godkendelse: Projektindstilling Copenhagen Gaming Week 26

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit 



Sofie Filt Læntver

Bestyrelsesmedlem

82ffd774-e8b5-4b8c-824b-0f880223c46b

2025-12-02 14:32:40Z

Mit 



Kasper Kruse

Bestyrelsesleder

22749904-fedb-453d-8c53-78bb3d3da8d0

2025-12-02 14:41:42Z

Mit 



Trine Laier

Næstforperson

0f7674d6-e3af-4a3c-8276-d9aa70a0a6e6

2025-12-02 16:09:16Z

Mit 



Christian Walther Øyrabø

Bestyrelsesmedlem

71c4307f-3d3b-4076-b540-31e38c76530b

2025-12-02 16:15:58Z

Mit 



Underskriveren har navne- og adressebeskyttelse med MitID. Underskriveren har identificeret sig selv med MitID, og navnet nedenfor er anvendt af afsenderen.

Mathias Gredal Nørvig

Bestyrelsesmedlem

7dec60b-807f-4138-a046-06027c830076

2025-12-05 11:30:18Z

Dokumenter i transaktionen

NIMBI referat bestyrelsesmøde 7 - 25112025.pdf SHA256:
14d07d6c522d25c4360077862238e9b17061d22aa47b6c71246ce7548d96871d



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 9d070c5b-4342-43cb-a9cb-de5594e234ff